

Prot. 20938 del 21/09/2018

## AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA

Determinazione SAP n. 219 del 21/09/2018

PROGETTO "Comune di Cadoneghe: percorsi per l'inclusione sociale e lavorativa nel territorio" - Codice identificativo progetto 3029-0001-624-2018 - Iniziative occupazionali previste dalla DGR Veneto 624/2018

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE: 12/10/2018

Il Comune di Cadoneghe ha aderito al bando della Regione Veneto "POR FSE 2014/2020 - Asse II Inclusione sociale - Obiettivo tematico 9 - Priorità d'investimento 9.i - Obiettivo Specifico 8 - Sottosettore 3B2L1 - Direttiva per la presentazione di interventi di "Pubblica utilità e cittadinanza attiva. Progetti per l'inserimento lavorativo temporaneo di disoccupati privi di tutele - Anno 2018", di cui alla deliberazione della Giunta Regionale Veneto 624/2018. L'azione è realizzata in collaborazione con la Regione Veneto, Synergie Italia Spa Agenzia per il Lavoro (partner operativo obbligatorio) e Veneto Insieme soc.coop. sociale consortile (partner operativo aziendale).

Per il Comune di Cadoneghe l'iniziativa consentirà di impiegare complessivamente n. 5 persone attraverso un percorso formativo e un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato della durata di 6 mesi, con inserimento lavorativo:

- presso una cooperativa sociale/consorzio (quale datore di lavoro);
- in attività che interesseranno "servizi di interesse generale e rivolti alla collettività", di carattere straordinario e temporaneo, da svolgersi nell'ambito del territorio comunale.

### ATTIVITA' PREVISTE

I percorsi attivati per il Comune di Cadoneghe sono i seguenti (il candidato può esprimere la preferenza per un solo percorso):

Percorso	Tipologia	N. percorsi
A	AREA AMMINISTRATIVA – INDICIZZAZIONE, STRALCIO, DIGITALIZZAZIONE DEI MATERIALI DI ARCHIVIO	1
B	AREA ASSISTENZA ANZIANI – ATTIVITA' DI ASSISTENZA E ORIENTAMENTO PER GLI ANZIANI RESIDENTI NEL CENTRO POLIFUNZIONALE "A.SPINELLI"	1

C	AREA MANUTENTIVA – MANUTENZIONI DELL'ARREDO URBANO PICCOLI INTERVENTI DI RIPARAZIONE E RIVERNICIATURA DI MANUFATTI PER UN MAGGIORE DECORO E FUNZIONALITA'	3
---	---	---

## DESTINATARI

Sono destinatari dell'intervento disoccupati di lunga durata, non percettori di ammortizzatori sociali e sprovvisti di trattamento pensionistico, oppure disoccupati svantaggiati e a rischio di esclusione sociale e povertà, con residenza o domicilio temporaneo nel Comune di Cadoneghe, con più di 30 anni di età.

In particolare i destinatari devono rientrare in una delle due seguenti categorie:

1. Soggetti disoccupati, privi o sprovvisti della copertura degli ammortizzatori sociali, così come di trattamento pensionistico, iscritti al Centro per l'impiego, alla ricerca di nuova occupazione da più di 12 mesi;
2. Soggetti maggiormente vulnerabili, ovvero persone con disabilità, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, della legge 68/1999, oppure persone svantaggiate, ai sensi dell'articolo 4, comma 1, della legge n. 381/1991, vittime di violenza o grave sfruttamento e a rischio di discriminazione, beneficiari di protezione internazionale, sussidiaria ed umanitaria, altri soggetti presi in carico dai servizi sociali, a prescindere dalla durata della disoccupazione.

Sono ammessi a partecipare alle selezioni del presente bando anche gli eventuali destinatari della Dgr n. 311 del 14/03/2017 che hanno concluso l'esperienza progettuale ma, in graduatoria, dovranno essere inseriti dopo i candidati che non hanno ancora usufruito della misura e dopo quelli che risultano beneficiari, al momento della selezione, del Reddito di Inclusione (REI) di cui al D.Lgs. 147/2017 (richiedente o appartenente al nucleo);

## REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per i candidati di cui al precedente punto 1):

- stato di disoccupazione di lunga durata (da più di 12 mesi non interrotti) ai sensi dell'art.19 del decreto legislativo 150/2015 e iscrizione al Centro per l'Impiego;
- assenza di qualsiasi ammortizzatore sociale (ASPI, Mini ASPI, NASPI, ASDI, ecc.) e di qualsiasi trattamento pensionistico in corso (anche su base volontaria, con eccezione per l'invalidità civile);

Per i candidati di cui al precedente punto 2):

- stato di vulnerabilità: persone con disabilità (art.1 comma 1 legge 68/1999) e persone svantaggiate (art.4 comma 1 legge 381/1991), vittime di violenza o grave sfruttamento e a rischio di discriminazione, beneficiari di protezione internazionale, sussidiaria e umanitaria, e altri soggetti presi in carico dai servizi sociali,
- iscrizione al Centro per l'Impiego, a prescindere dalla durata della disoccupazione;

Per tutti i candidati

- compimento del 30° anno di età anagrafica, alla data di presentazione della domanda;
- cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea o cittadini di altri Stati (purché in possesso di permesso di soggiorno o del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o di un permesso di soggiorno per attesa occupazione o di altro titolo idoneo, con validità non inferiore a **giugno 2019**);
- residenza o domicilio temporaneo nel Comune di Cadoneghe;
- indicatore ISEE ordinario 2018 di importo inferiore o uguale a **€ 13.000,00**;
- assenza di iscrizione al Registro delle Imprese delle Camere di Commercio italiane (anche come amministratore/socio o impresa inattiva);
- assenza di partita IVA (anche inattiva);
- sufficiente conoscenza e comprensione della lingua italiana, che consenta una corretta esecuzione della prestazione lavorativa, anche in relazione alla normativa in materia di sicurezza sul lavoro;
- idoneità fisica all'espletamento della prestazione da svolgere;
- non essere attualmente destinatari (occupati) di altri progetti finanziati dal POR FSE del Veneto 2014/2020;

### MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

- la partecipazione è subordinata alla presentazione al Comune di Cadoneghe di una "SCHEDE DI ADESIONE", che - a pena di esclusione - deve obbligatoriamente contenere tutte le informazioni richieste ed essere completa della documentazione necessaria;

- nella scheda di adesione potrà essere indicata, fra le varie opzioni, solo una tipologia di percorso;
- la selezione dei candidati, sulla base delle domande presentate e ritenute regolari, sarà effettuata da Synergie Italia Spa Agenzia per il Lavoro **il giorno 16 ottobre 2018, alle ore 15:00 presso il Municipio di Cadoneghe, Piazza Insurrezione, 4 – Cadoneghe;**
- i candidati riceveranno tutte le comunicazioni esclusivamente attraverso l'indirizzo di posta elettronica (o PEC) dichiarato nella scheda di adesione; i candidati sono pertanto invitati a tenere controllata la casella di posta elettronica;
- l'assenza del candidato nel giorno e nel luogo indicati per la selezione, salvo giustificato motivo (da documentare a Synergie Italia spa) o senza idonea preventiva comunicazione (da indirizzare a sociale@cadoneghenet.it e avente ad oggetto: Procedura di selezione ai sensi della DGR 624/2018), sarà considerata rinuncia al progetto;
- nella selezione si terrà in considerazione l'esperienza posseduta, l'eventuale titolo di studio (diploma di scuola secondaria superiore o laurea) o attestato di formazione professionale (durata triennale) posseduto, in relazione alla tipologia del percorso prescelto:

percorso	tipologia	aspetti valutabili
A	Area amministrativa – Protocollo archivio generale Progetto di riorganizzazione e digitalizzazione dell'archivio generale c/o Municipio di Cadoneghe	<ul style="list-style-type: none"> <li>• esperienza</li> <li>• diploma di scuola secondaria superiore</li> <li>• laurea (triennale, magistrale o vecchio ordinamento)</li> </ul>
B	Area assistenza anziani – Servizi sociali Progetto di portierato solidale c/o centro polifunzionale per anziani a. Spinelli, via Leopardi 2 , Cadoneghe	<ul style="list-style-type: none"> <li>• esperienza</li> <li>• diploma di scuola secondaria superiore</li> <li>• laurea (triennale, magistrale o vecchio ordinamento)</li> </ul>
C	Area manutentiva – Manutenzioni Progetto di riqualificazione dell'arredo urbano Piccoli interventi di riparazione e riverniciatura di manufatti dell'arredo urbano per un maggiore decoro e funzionalità	<ul style="list-style-type: none"> <li>• esperienza</li> <li>• attestato di formazione professionale (triennale)</li> <li>• diploma di scuola secondaria superiore</li> </ul>

Per i titoli e gli attestati conseguiti all'estero, ai fini della loro valutazione, dovrà essere acquisita l'equipollenza o l'omologazione o il riconoscimento secondo la normativa di riferimento.

## **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE**

- 1) dettagliato curriculum vitae aggiornato (firmato e datato) con foto formato tessera;
- 2) fotocopia documento di identità personale in corso di validità e codice fiscale;
- 3) attestazione ISEE ordinario 2018 (non la DSU/dichiarazione sostitutiva unica presentata per il calcolo dell'Isee);
- 4) fotocopia regolare titolo di soggiorno o altro titolo in caso di cittadini extra Unione europea (con validità non inferiore a giugno 2019);
- 5) certificazione del Centro per l'Impiego che attesti la condizione di anzianità di disoccupazione;
- 6) documentazione attestante eventuale condizione di vulnerabilità di cui sopra, paragrafo "DESTINATARI" punto 2);
- 7) documentazione relativa a eventuali titoli di studio e attestati di formazione professionale inerenti il percorso prescelto.

La omessa presentazione della documentazione indicata ai punti da 1) a 6) costituisce motivo di esclusione dal progetto.

## **ESCLUSIONI E INCOMPATIBILITA'**

- la mancata accettazione della proposta lavorativa comporta la cancellazione dal progetto e l'esclusione da altre forme di sostegno;
- saranno esclusi i candidati non più in possesso, al momento dell'avviamento al lavoro, anche di uno solo dei requisiti necessari per la partecipazione;
- la partecipazione al progetto non è compatibile sia con eventuali contributi erogati dai servizi sociali (che saranno sospesi per tutta la durata del periodo di occupazione), sia con altri percorsi

occupazionali offerti dal Comune di Cadoneghe, sia con altri progetti finanziati dal POR FSE del Veneto 2014/2020;

## **AVVERTENZE**

Saranno ritenute valide solo le domande presentate al Comune di Cadoneghe, con le modalità prescritte.

**Non** saranno ritenute valide le domande:

- contenenti più di una preferenza di percorso;
- prive della documentazione attestante lo stato di vulnerabilità (con esclusione della condizione di disabilità);
- pervenute oltre il termine di scadenza, anche se spedite in data anteriore a mezzo di servizio postale;

L'Amministrazione non si assume responsabilità per disguidi dipendenti da inesatta/erronea indicazione del recapito di posta elettronica (o PEC), oppure di mancata/tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Il Comune di Cadoneghe e Synergie Italia spa procederanno alla verifica delle dichiarazioni e della documentazione rese nella scheda di adesione.

## **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

- Consegna a mano Sportello del Cittadino del Comune di Cadoneghe, dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,00, il lunedì e il mercoledì pomeriggio dalle ore 15,30 alle ore 18,30;
- Raccomandata postale con A.R. indirizzata a Comune di Cadoneghe – Piazza insurrezione, 4 – 35010 Cadoneghe (PD), con la precisazione che il rischio di smarrimento/ritardo resta a carico del mittente;
- Posta elettronica certificata (Pec), l'interessato potrà inviare dalla propria Pec a quella del Comune di Cadoneghe [cadoneghe.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:cadoneghe.pd@cert.ip-veneto.net) la scheda e la documentazione in formato pdf e indicando nell'oggetto "Partecipazione al progetto Percorsi per l'inclusione sociale e lavorativa nel Comune di Cadoneghe" - È onere del candidato verificare la conferma di avvenuta consegna della Pec da parte del Comune di Cadoneghe.

Le adesioni devono pervenire al Comune di Cadoneghe  
**entro le ore 12.30 del giorno 12 ottobre 2018**

## **PER INFORMAZIONI**

- Synergie Italia spa Agenzia per il Lavoro – Via San Crispino 40, Padova - telefono 049/8071406
- Sportello del Cittadino - Comune di Cadoneghe (dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,00, il lunedì e il mercoledì pomeriggio dalle ore 15,30 alle ore 18,30) Tel. 049 8881911/email: comune@cadoneghenet.it - www.cadoneghenet.it

## **Informativa ai sensi dell'art. 13 GDPR**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 ("General Data Protection Regulation" o "GDPR") relativo "alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati", si forniscono le seguenti informazioni.

### **1. Finalità del trattamento e base giuridica**

I dati personali conferiti o comunicati dall'Interessato saranno trattati, senza che sia necessario il previo consenso, ai sensi dell'art. 6 lett. b) ed e) del GDPR, in relazione e per l'esecuzione del servizio richiesto o del procedimento attivato, esclusivamente per le finalità e compiti istituzionali e di interesse pubblico dell'Amministrazione e per i relativi adempimenti di legge o di regolamento.

In particolare il trattamento potrà consistere nelle operazioni indicate all'art. 4 secondo comma GDPR e quindi nella raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.

Nella specie la base giuridica del trattamento è costituita dalle norme di legge in tema di Servizi Sociali – Prestazioni sociali e agevolazioni di natura economica - DPCM 159/2013 e DM 07/11/2014, DPR 445/2000.

### **2. Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati avverrà sia in via cartacea sia mediante l'utilizzo di strumenti informatici, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento e previa adozione le misure di sicurezza adeguate volte a prevenire la perdita dei dati, gli usi illeciti o non corretti, gli accessi non autorizzati ed in generale volte ad assicurare il rispetto delle previsioni del GDPR e del D. Lgs. n. 193/2006 e ss.mm. ove applicabile.

Il trattamento dei dati si svolgerà presso gli Uffici e mediante i sistemi informatici del Comune ed eventualmente presso altri soggetti o sistemi informatici di soggetti appositamente designati come Responsabili (esterni) del trattamento.

I dati sono trattati esclusivamente da personale, amministrativo e tecnico, autorizzato al trattamento o da eventuali persone autorizzate per occasionali operazioni di manutenzione. Il Titolare si avvale di un Designato individuato nella persona che ricopre il ruolo di Responsabile del Servizio, il quali a sua volta provvede ad individuare ed istruire le persone autorizzate alle operazioni di trattamento.

### 3. Obbligo o facoltà di conferire i dati

Il conferimento dei dati è facoltativo; tuttavia, il mancato conferimento dei dati anagrafici, dell'indirizzo e-mail, del numero telefonico potrà impedire o rendere più gravoso l'esecuzione del servizio e lo svolgimento del procedimento.

### 4. Periodo di conservazione

Ai sensi dell'art. 5 GDPR, i dati verranno trattati e conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità proprie del servizio e del trattamento e/o nel rispetto dei termini previsti da norme di legge o regolamento.

### 5. Comunicazione e diffusione dei dati e trasferimento dei dati all'estero

I dati conferiti dall'Interessato non sono destinati a terzi e non saranno oggetto di comunicazione o diffusione, salvo che disposizioni di legge o di regolamento dispongano diversamente o salvo che la comunicazione o diffusione non sia necessaria e funzionale in relazione al procedimento attivato o al servizio richiesto.

I dati non verranno trasferiti a paesi terzi al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

### 6. Titolare del Trattamento e Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Il Titolare del trattamento è il Comune di Cadoneghe, con sede in Piazza Insurrezione n. 1, in persona del Sindaco *pro tempore*. Il Responsabile della protezione dei dati o Data Protection Officer - DPO nominato dal Comune è l'Avv. Davide Cester del Foro di Padova, che può essere contattato da ciascun interessato, in relazione al trattamento dei dati svolto dall'Amministrazione e/o in relazione ai Suoi diritti, ai punti di contatto (indirizzo mail e numero telefonico) indicati alla voce "privacy" nella *home page* del sito istituzionale del Comune).

### 7. Diritti dell'interessato

Ai sensi degli artt. da 15 a 22 GDPR l'Interessato, ovvero la persona a cui si riferiscono i dati personali, può chiedere al Titolare di avere accesso ai propri dati personali; di conoscere l'origine dei dati, le finalità del trattamento, i soggetti a cui i dati vengono comunicati e il periodo di conservazione dei dati; di rettificare i dati inesatti o incompleti; di cancellare i dati (cd. diritto "all'oblio") quando il trattamento non è più necessario per il raggiungimento delle finalità per cui sono stati raccolti, o in caso di revoca del consenso, o in caso di trattamento illecito o negli altri casi previsti dall'art. 17 GDPR; di ottenere la limitazione del trattamento nei casi previsti dall'art. 18 GDPR; di poter trasferire i dati ad un altro titolare (diritto "alla portabilità dei dati"); di opporsi al trattamento dei dati per motivi particolari; di non essere sottoposto ad una decisione basata su un "trattamento automatizzato" di dati. I suddetti diritti possono essere esercitati con semplice richiesta rivolta al Titolare mediante lettera raccomandata, telefax o p.e.c. al seguente indirizzo p.e.c.: [cadoneghe.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:cadoneghe.pd@cert.ip-veneto.net) o al DPO mediante i punti di contatto sopra indicati.

### 8. Reclamo al Garante

L'interessato che ritenga che il trattamento dei dati si svolga in violazione del GDPR può proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in 00186 Roma, Piazza di Montecitorio n. 121.

Cadoneghe, 21.09.2018

La Responsabile del Servizio  
Fadia Misri